



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
SECCIÓN DE DESEMBOLSOS Y CONTROL DE CRÉDITO

SOLICITUD PARA EXTENDER FECHA DE VENCIMIENTO DEL PERIODO DE ESTUDIOS

( más tiempo )

FORMULARIO SD-No. 2

N° Operación: \_\_\_\_\_

Yo, \_\_\_\_\_, cédula de identidad No. \_\_\_\_\_,  
solicito extender la fecha de conclusión de estudios, hasta (mes) \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_; por motivo:  
( ) Familiar; ( ) Enfermedad; ( ) Laboral; ( ) Académico, ( ) Otro \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Firma del estudiante

\_\_\_\_\_  
Correo electrónico

\_\_\_\_\_  
N° teléfono celular

REQUISITOS

DEL ESTUDIANTE:

1. Completar el formulario SD-No. 15 actualización de datos.
2. Completar el formulario SD-No. 17 distribución de asignaturas pendientes y monto por ciclo lectivo.
3. Completar el formulario SD-No. 18 solicitud de desembolso (cuando corresponda).
4. Cuando requiera más tiempo únicamente para el trabajo final de graduación (tesis, tesina, pruebas de grado, práctica supervisada o proyecto, entre otros.), debe presentar: carta oficial de la entidad educativa (con firma y sello) que indique la aprobación del tema, costo total, fecha de inicio y conclusión del trabajo.

DEL CENTRO EDUCATIVO: Omitir los siguientes requisitos si su entidad educativa cuenta con convenio para tramitar el desembolso en línea:

- a) Documento de la entidad educativa donde realiza los estudios (con firma y sello) que indique las asignaturas pendientes para concluir plan de estudios y la factura proforma de los costos de los mismos.
- b) Informe de notas del ciclo lectivo anterior (con firma y sello) en caso de tener ciclos lectivos pendientes por presentar a CONAPE.
- c) Informe de matrícula del ciclo lectivo actual, en caso de no haberlo presentado a CONAPE.
- d) Carta de la entidad educativa (con firma y sello) que indique el pago total del último ciclo lectivo cursado.

e) NOTAS:

- Debe firmar una adenda al contrato de préstamo (estudiante y fiadores) y cuando corresponda, debe modificar la escritura de la garantía hipotecaria (ver requisitos en [www.conape.go.cr](http://www.conape.go.cr))
- Horario de Recepción: Lunes a Jueves de **7 am a 2 pm. Sujeto a disponibilidad de fichas.**
- En caso de no ser el estudiante quien realice el trámite, deberá aportar carta de autorización (escrita en computadora), firmada (igual a la cédula)
- En caso de ser apoderado generalísimo deberá aportar certificación vigente del poder emitido por el Registro Nacional o entidad autorizada y no debe tener más de 30 días de emitido.

**USO EXCLUSIVO DE CONAPE**

Incompleto: Revisado por: \_\_\_\_\_  
Nombre Fecha

FIRMA Y SELLO  
RECIBIDO



## ACTUALIZACIÓN DE DATOS

FORMULARIO SD-No. 15

Cédula N°:  DEUDOR:

Provincia:  Cantón:  Distrito:

Dirección exacta:

Casa / Apto.: No.  Color  Mano derecha  Mano izquierda  Cantidad de pisos

Tel Hab:  Celular:  Correo electrónico:

Ocupación:  Lugar de Trabajo:

Dirección de Trabajo:

Tel Trab:  Ext:

Cédula N°:  FIADOR O PROPIETARIO:

Provincia:  Cantón:  Distrito:

Dirección exacta:

Casa / Apto.: No.  Color  Mano derecha  Mano izquierda  Cantidad de pisos

Tel Hab:  Celular:  Correo electrónico:

Ocupación:  Lugar de Trabajo:

Dirección de Trabajo:

Tel Trab:  Ext:

Cédula N°:  FIADOR O PROPIETARIO:

Provincia:  Cantón:  Distrito:

Dirección exacta:

Casa / Apto.: No.  Color  Mano derecha  Mano izquierda  Cantidad de pisos

Tel Hab:  Celular:  Correo electrónico:

Ocupación:  Lugar de Trabajo:

Dirección de Trabajo:

Tel Trab:  Ext:

Cédula N°:  FIADOR O PROPIETARIO:

Provincia:  Cantón:  Distrito:

Dirección exacta:

Casa / Apto.: No.  Color  Mano derecha  Mano izquierda  Cantidad de pisos

Tel Hab:  Celular:  Correo electrónico:

Ocupación:  Lugar de Trabajo:

Dirección de Trabajo:

Tel Trab:  Ext:



# COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN

## SECCIÓN DE DESEMBOLSOS Y CONTROL DE CRÉDITO

### DISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNATURAS PENDIENTES Y MONTO POR CICLO LECTIVO

FORMULARIO SD-No. 17

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ Cédula de identidad: \_\_\_\_\_  
 Entidad educativa donde realizará los estudios: \_\_\_\_\_ Sede: \_\_\_\_\_  
 Carrera: \_\_\_\_\_ Grado Académico \_\_\_\_\_

Ciclo Lectivo:  Cuatrimestral  Semestral  Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

Ciclo _____	Año: 20 _____	
		Materia
		Costo
1.	¢	
2.	¢	
3.	¢	
4.	¢	
5.	¢	
6.	¢	
7.	¢	
		Matrícula
		*Gastos de Sostenimiento
		MONTO TOTAL DEL CICLO

**Notas:** Incluir todas las asignaturas pendientes, aunque no disponga de financiamiento en CONAPE.  
 En caso de no tener saldo disponible, indicar el financiamiento por ejemplo ampliación, recursos propios o aporte familiar.  
 \* Gastos de Sostenimiento incluye: Transporte, alimentación, hospedaje, libros y materiales de estudio.  
 Horario de Recepción: Lunes a Jueves de **7 am a 2 pm. Sujeto a disponibilidad de fichas.**

SELLO Y FIRMA  
RECIBIDO

Firma del Estudiante \_\_\_\_\_



Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

Ciclo _____	Año: 20 _____
Materia	Costo
1.	¢
2.	¢
3.	¢
4.	¢
5.	¢
6.	¢
7.	¢
Matrícula	¢
*Gastos de Sostenimiento	¢
MONTO TOTAL DEL CICLO	¢

**Notas:** Incluir todas las asignaturas pendientes, aunque no disponga de financiamiento en CONAPE.  
 En caso de no tener saldo disponible, indicar el financiamiento por ejemplo ampliación, recursos propios o aporte familiar.  
 \* Gastos de Sostenimiento incluye: Transporte, alimentación, hospedaje, libros y materiales de estudio.  
 Horario de Recepción: Lunes a Jueves de **7 am a 2 pm. Sujeto a disponibilidad de fichas.**

SELLO Y FIRMA  
RECIBIDO

Firma del Estudiante \_\_\_\_\_





# COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN

## SECCIÓN DE DESEMBOLSOS Y CONTROL DE CRÉDITO

### SOLICITUD DE DESEMBOLSO

FORMULARIO SD-N° 18

CEDULA:  No. OPERACIÓN:

I APELLIDO:  II APELLIDO:  NOMBRE:

TEL. HAB:  TEL. / CEL:  E-MAIL:

UNIVERSIDAD:  SEDE:  CARRERA:

Técnico  Diplomado  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Doctorado  Otro

Cuatrimestre  Semestre  Otro  Ciclo Lectivo I  II  III  Año: \_\_\_\_\_

No.	Anote las asignaturas por MATRICULAR o MATRICULADAS (calendario de solicitudes de desembolso: ordinario - extraordinario - fuera de calendario)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

**NOTAS:**

- Horario de Recepción: Lunes a Jueves de 7 am a 2 pm. Sujeto a disponibilidad de fichas. Ver calendario de desembolsos en [www.conape.go.cr](http://www.conape.go.cr)
- En caso de no ser el estudiante quien realice el trámite, deberá aportar carta de autorización (escrita en computadora), firmada (igual a la cédula).
- En caso de ser apoderado generalísimo deberá aportar certificación vigente del poder emitido por el Registro Nacional o entidad autorizada y no debe tener más de 30 días de emitido.

**OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL ESTUDIANTE

USO EXCLUSIVO DE CONAPE

AJUSTE: ₡ \_\_\_\_\_  
MONTO DE DESEMBOLSO

Firma y Sello  
Recibido