



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                              | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)  | Detalle de bien y/o servicio requerido   | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                     | Monto          | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación  |
|---|---|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|----------------------|--|
|   |   |  | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |                                   |                |                 |                      |  |
| 1.01.01 Alquiler de edificios, locales y terrenos   | Administrativa  | Arrendamiento de local para hospedar el Sitio Alterno de Trabajo de CONAPE   | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  | 2017CD-000042-0006400001 | CONTROL ELECTRÓNICO               | \$ 2,600.00    | ene-18          | ene-22               | Entrega por demanda  |
|   | Administrativa  | Alquiler de Bodega externa para almacenamiento de equipos y/o materiales de promoción  | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   | 2014CD-000119-01         | Minibodegas del Este V.G. S.A.    | \$ 2,640.00    | ago-14          | ago-18               |  |
|   | Administrativa  | Alquiler de un local para la Oficina Regional de Pérez Zeledón   | ₡ -                           | ₡ 3,600,000.00                   | 2017CD-000001-01         | GRUPO UMANZOR SRL                 | \$ 6,000.00    | 26/02/2017      | 26/02/2020           |  |
| 1.01.02 Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario | Administrativa  | Alquiler de fotocopiadoras que se puedan dañar mientras se sustituyen  | ₡ -                           | ₡ 600,000.00                     |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Administrativa  | Alquiler de cuatro dispensadores de agua para las áreas de servicio al cliente   | ₡ -                           | ₡ 900,000.00                     | 2017CD-000070-01         | Linea Estrella Internacional S.A. | \$1,344.00     | 01/04/2017      | 31/03/2021           |  |
|   | Crédito   | Arrendamiento de vehículo para atender las ferias y giras programadas  | ₡ 1,600,000.00                | ₡ -                              |                          |                                   |                |                 |                      |  |
| 1.01.03 Alquiler de equipo de cómputo               | Informática   | Arrendamiento de la una solución integral para la automatización del proceso de gestión de programas y proyectos   | ₡ -                           | ₡ 50,000,000.00                  |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Cobro   | Alquiler del sistema de programación de flujos y del gestor de contactos   | ₡ -                           | ₡ 38,412,000.00                  | 2017LA-000001-0006400001 | Kinetos S.A.                      | \$ 5,035.00    | 01/12/2017      | 30/11/2021           | Costo por sistema flujos \$2945 y Gestión contactos \$2090 |
|   | Control Interno   | Arrendamiento de un sistema que automatice la gestión del proceso de Continuidad de Negocio  | ₡ -                           | ₡ 9,000,000.00                   | 2017CD-000081-01         | Price Waterhouse                  | ₡ 7,560,000.00 | 06/05/2017      | 05/05/2018           | Costo bimensual €1.260.000                                 |
|   | Planificación   | Alquiler de equipo de cómputo para el desarrollo del proyecto PROA1  | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Informática   | Alquiler equipo de cómputo para atención emergencias por equipo dañado   | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   | 2016CD-000081-01         | PC Notebook de Costa Rica S.A.    | Por demanda    | 01/04/2016      | 31/03/2020           | Costo por equipo por mes €35.000.00                        |
| 1.01.99 Otros alquileres                            | Informática   | Alquiler de caja de seguridad para custodia de cintas de respaldo históricos   | ₡ -                           | ₡ 200,000.00                     |                          |                                   |                |                 | 15/02/2018           | Pago anual   |
| 1.03.01 Información                                 | Mercadeo  | Rotulación interna y externa de la institución   | ₡ 6,000,000.00                | ₡ -                              |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Mercadeo  | Publicación de avisos, edictos, acuerdos, reglamentos, la preparación de guiones, documentales y similares, transmitidos a través de medios de comunicación masiva, escritos, radiales, audiovisuales o cualquier otro medio | ₡ 5,000,000.00                | ₡ -                              |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Comisión Mejora Regulatoria   | Publicaciones generadas por la Comisión de Mejora Regulatoria  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Contabilidad  | Publicaciones de los Estados Financieros de la Institución   | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Cobro   | Publicaciones de interés público sobre la Cobranza Institucional   | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Gestoría Procesos   | Publicación de lo correspondiente a la campaña de sensibilización y gestión de cambio del proyecto BPM y GC  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |                                   |                |                 |                      |  |
|   | Administrativa  | Publicaciones de Contratación Administrativa y la Sección Administrativa   | ₡ -                           | ₡ 700,000.00                     | 2018CD-000002-01         | Imprenta Nacional                 | ₡ 5,350.00     |                 |                      |  |
|   | Asesoría Legal  | Publicaciones de índole legal  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |                                   |                |                 |                      |  |
| Programación y Evaluación                           | Publicación por Modificación al Reglamento de Variaciones Presupuestarias de la institución | ₡ -  | ₡ 500,000.00                  |                                  |                          |                                   |                |                 |                      |  |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                          | Monto           | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación |
|------------------------|--|---|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|-----------------|-----------------|----------------------|-------------|
|                        |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Control Interno                            | Publicación por Modificación al Reglamento de Comisión de Control Interno y/o reglamento de cauciones   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Informática                                | Publicación por Modificación al Reglamento del Comité TICS  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |  |                 |                 |                      |             |
| 1.03.02 Publicidad     | Mercadeo                                   | Pauta en Medios: emisoras radiales, cine, televisión, prensa, revistas, publicidad exterior, publicidad digital y otros para difundir el servicio entre potenciales prestatarios  | ₡ 300,000,000.00              | ₡ -                              | 2017CD-000044-0006400001 | Varios medios                          | ₡ 38,299,087.01 |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017LA-000003-0006400001 | LA TRES LETRAS DEL GENESIS             | ₡ 15,000,000.00 |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000048-0006400001 | EFRAIN SANCHEZ ROJAS                   | ₡ 468,750.00    |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000049-0006400001 | GRUPO NACION G N                       | ₡ 1,612,657.00  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000050-0006400001 | PERIODICO MENSAJE                      | ₡ 2,376,000.00  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000052-0006400001 | SISTEMA NACIONAL DE RADIO Y TELEVISION | ₡ 4,491,750.00  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000054-0006400001 | INDUSTRIAS PANORAMA                    | \$10,400.00     |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000054-0006400001 | COLOR VISION                           | ₡ 5,925,920.00  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000054-0006400001 | KAVIAL                                 | \$11,545.00     |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000055-0006400001 | RADIO OCHENTA Y OCHO ESTEREO           | ₡ 660,000.00    |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000056-0006400001 | CR HOY                                 | ₡ 1,376,550.00  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000057-0006400001 | TELEVISION METROPOLITANA               | ₡ 1,311,409.99  |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  | 2017CD-000058-0006400001 | PUBLIEFECTO S.A.                       | \$10,650.00     |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        |  |   |                               |                                  |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Mercadeo                                   | Producción de Material promocional para ferias vocacionales y audiovisual (Bolsas, lapiceros, artículos promocionales, banners cualquier tipo de patrocinio, compra de espacio para participación en ferias, activaciones durante ferias para atraer estudiantes al stand y videos) | ₡ 50,000,000.00               | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Mercadeo                                   | Confección de material impreso informativo y promocional tal como volantes, panfleto, reglas de bolsillo, afiches, folletos informativos, carpetas institucionales, tarjetas de presentación, entre otros   | ₡ 20,000,000.00               | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Desembolsos                                | Formularios, afiches, documentos, carpetas, calendarios, entre otros  | ₡ 5,000,000.00                | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |             |
|                        | Gestión y Análisis                         | Formularios, afiches, documentos, carpetas, calendarios, entre otros  | ₡ 2,500,000.00                | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |             |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                     | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)                                 | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación                                    | Adjudicatario                                       | Monto          | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación               |
|--|--|---|-------------------------------|----------------------------------|---|---|----------------|-----------------|----------------------|---------------------------|
|  |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |   |   |                |                 |                      |                           |
| 1.03.03 Impresión, encuadernación y otros  | Mercadeo   | Producción de la Memoria Institucional, documento oficial donde se rinden cuentas sobre las metas establecidas en la planificación institucional  | ₴ 5,000,000.00                | ₴ -                              |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Cobro  | Impresión de formularios, afiches, calendarios, folders y otros impresos, que fomenten una cultura de pago oportuno   | ₴ -                           | ₴ 3,000,000.00                   |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Recursos Humanos   | Material con el fin de transmitir los valores institucionales   | ₴ -                           | ₴ 1,500,000.00                   |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Tesorería  | Impresión de formularios de inversión y cheques   | ₴ -                           | ₴ 1,050,000.00                   |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Administrativa   | Impresión de formularios de órdenes de compra y otros   | ₴ -                           | ₴ 500,000.00                     |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Contabilidad   | Para empaste de los Estados Financieros, Balances comprobación, Informes Auditoría Externa e Interna  | ₴ -                           | ₴ 300,000.00                     |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Comisión Ética y Valores   | Impresión de material para llevar a cabo la comunicación, divulgación y promoción metódica permanente para el fortalecimiento ético y del avance del proceso de gestión ética en la institución | ₴ -                           | ₴ 300,000.00                     |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Planificación  | Empaste de libros de actas del Departamento de Planificación y otras necesidades de empaste   | ₴ -                           | ₴ 100,000.00                     |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Secretaría Ejecutiva   | Empaste documentación del Consejo Directivo y Secretaría Ejecutiva  | ₴ -                           | ₴ 80,000.00                      |   |   |                |                 |                      |                           |
| 1.03.04 Transporte de bienes               | Auditoría Interna  | Para el gasto operativo de la Auditoría Interna   | ₴ -                           | ₴ 90,000.00                      |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Administrativa   | Acarreos de bienes y materiales eventual  | ₴ -                           | ₴ 600,000.00                     |   |   |                |                 |                      |                           |
| 1.04.01 Servicios médicos y de laboratorio | Mercadeo   | Traslado de cajas y material promocional así como stands a ferias vocacionales  | ₴ 500,000.00                  | ₴ -                              |   |   |                |                 |                      |                           |
|  | Recursos Humanos   | Médico de empresa   | ₴ -                           | ₴ 15,000,000.00                  | 2016LA-000007-01                                | SERVICIOS HOSPITALARIOS LATINOAMERICANOS INTEGRADOS | ₴ 8,909,558.52 | 19/11/2016      | 18/11/2020           | Costo mensual €742.463.21 |
|  | Salud Ocupacional  | Servicios médicos pre hospitalarios de una empresa privada para la atención ante emergencias médicas  | ₴ -                           | ₴ 2,500,000.00                   | 2017CD-000019-01                                | EMERGENCIAS MÉDICAS DEL CONTINENTE                  | ₴ 2,160,000.00 | 13/02/2017      | 12/02/2021           | Costo mensual €180.000    |
| 1.04.02 Servicios jurídicos                | Administrativa   | Servicios técnicos de exámenes de agua y efluentes  | ₴ -                           | ₴ 600,000.00                     | 2016CD-000032-01                                | SUPLILAB S.A.                                       | ₴ 380,000.00   | 01/03/2016      | 28/02/2020           | Costo por visita €190.000 |
|  | Asesoría Legal   | Servicios jurídicos especializados para atender asuntos de interés institucional  | ₴ -                           | ₴ 12,000,000.00                  | 2017CD-000045-0006400001                        | 3-101-665964  | ₴ 6,600,000.00 |                 |                      | Entrega por demanda       |
|  |  |   |                               |                                  | 2017CD-000046-0006400001                        | ROSA GUILLERMINA AGUILAR UREÑA                      | ₴ 5,400,000.00 | 20/12/2017      | 19/12/2018           | Entrega por demanda       |
|  | Auditoría Interna  | Servicios profesionales y técnicos en el campo de la abogacía y notariado   | ₴ -                           | ₴ 6,000,000.00                   | 2017CD-000089-01                                | PRAGMA LEGAL LIMITADA                               | ₴ 6,000,000.00 | 25/09/2017      | 24/09/2021           | Entrega por demanda       |
| Cobro                                      | Servicio de localización de deudores o fiadores de operaciones crediticias | ₴ -   | ₴ 6,600,000.00                | 2014CD-000057-01                 | CERO RIESGO INFORMACIÓN CREDITICIA DIGITALIZADA | inestimable   | 05/06/2014     | 04/06/2018      | Entrega por demanda  |                           |
| Administrativa                             | Servicios jurídicos en materia de Contratación Administrativa              | ₴ -   | ₴ 500,000.00                  |                                  |   |   |                |                 |                      |                           |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                              | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)  | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                              | Monto            | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación           |
|---|---|---|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|
|   |   |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Planificación   | Servicios jurídicos en materia de Contratación Administrativa   | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Recursos Humanos  | Servicios profesionales en materia laboral  | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   |                          |  |                  |                 |                      |                       |
| 1.04.03 Servicios de ingeniería                     | Gestoría Procesos   | Servicios en ingeniería industrial para apoyar gestoría de procesos durante proyecto BPM  | ₡ -                           | ₡ 18,000,000.00                  | 2017CD-000106-01         | SIME CONSULTORIA                           | \$20.800.00      | 24/08/2017      | 23/08/2018           | Entrega por demanda   |
|   | Cobro   | Servicio de avalúos de bienes que garantizan préstamos a estudiantes  | ₡ -                           | ₡ 7,000,000.00                   | 2016CD-000124-01         | GUILLERMO VARGAS CUEVAS                    |                  | 19/05/2016      | 18/05/2020           | Entrega por demanda   |
|   | Administrativa  | Actualización del valor de las propiedades de CONAPE  | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Administrativa  | Horas profesionales en servicios de ingeniería para atender necesidades por demanda como consultoría  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Recursos Humanos  | Asesoría en diseño de interiores con el fin de obtener su criterio profesional para la elaboración de mural con temas en valores en el área de recursos humanos | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |  |                  |                 |                      |                       |
| 1.04.04 Servicios en ciencias económicas y sociales | Planificación   | Encuesta de necesidades de formación profesional, convenio con Instituto Nacional de Estadística y Censos   | ₡ -                           | ₡ 281,000,000.00                 | 2017CD-000196-01         | Instituto Nacional de Estadística y Censos | ₡ 294,500,000.00 | 15/11/2017      | 30/03/2019           | Entrega por productos |
|   | Planificación   | Servicios profesionales para formulación del Plan Estratégico Institucional 2019 - 2023, Planes Tácticos 2019-2023, PETIC 2019-2023 y POI-PAO 2019              | ₡ -                           | ₡ 60,000,000.00                  |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Recursos Humanos  | Actualización de la estructura organizacional y convertirla a un modelo de procesos, considerando el modelo de gestión por competencias                         | ₡ -                           | ₡ 50,000,000.00                  |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Administrativa  | Servicios de apoyo en Archivística por proyecto BPM - ECM   | ₡ -                           | ₡ 13,500,000.00                  | 2017CD-000107-01         | Alejandra Araya Corrales                   | ₡ 13,000,000.00  | 24/08/2017      | 23/08/2018           | Entrega por productos |
|   | Planificación   | Servicios de Administrador de Proyectos durante implementación de BPM - ECM   | ₡ -                           | ₡ 12,500,000.00                  |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Mercadeo  | Administración de redes sociales, Community Manager (facebook, instagram)   | ₡ 20,000,000.00               | ₡ -                              | 2015LA-000001-01         | HWP Costa Rica CA                          | ₡ 15,787,200.00  | 14/05/2015      | 13/05/2019           |                       |
|   | Mercadeo  | Realización de la campaña publicitaria de la institución para el 2019   | ₡ 10,000,000.00               | ₡ -                              |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Contabilidad  | Servicios profesionales para realizar una Auditoría Financiera Externa  | ₡ -                           | ₡ 10,000,000.00                  | 2017CD-000053-0006400001 | ESTEBAN MURILLO DELGADO                    | ₡ 2,790,613.00   |                 |                      |                       |
|   | Auditoría Interna   | Monitoreo del Sistema de Gestión de Continuidad del Negocio de CONAPE del Plan Estratégico de la Auditoría Interna, Objetivo Operativo                          | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                          |  |                  |                 |                      |                       |
| Recursos Humanos                                    | Apoyo en la aplicación y análisis de pruebas en etapa de reclutamiento /selección y en el tema de perfiles competenciales | ₡ -   | ₡ 1,000,000.00                |                                  |                          |  |                  |                 |                      |                       |
|   | Informática   | Implementación herramientas BPM - ECM   | ₡ -                           | ₡ 534,000,000.00                 | 2016LN-000001-01         | Control Electrónico                        | \$890,000.00     |                 |                      |                       |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                                   | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)   | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación     | Adjudicatario                        | Monto       | Fecha de inicio | Fecha de vencimient | Observación                         |
|--|--|---|-------------------------------|----------------------------------|------------------|--------------------------------------|-------------|-----------------|---------------------|-------------------------------------|
|  |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
| 1.04.05 Servicios de desarrollo de sistemas informáticos | Informática  | Servicios profesionales para realizar la operatividad del sitio alterno con el sitio principal de CONAPE. Incluye los servicios proveídos y administrados de hardware, el "colocation", conectividad y comunicación, almacenamiento y soporte de funcionalidad y replicación de la plataforma desde el sitio alterno al sitio principal y viceversa | ₡ -                           | ₡ 240,000,000.00                 | 2015LN-000001-01 | CONTROL ELECTRÓNICO                  | \$32,883.82 | 09/07/2016      | 08/07/2020          |                                     |
|  | Informática  | Apoyo a la Sección de Informática por la implementación de herramientas BPM - ECM   | ₡ -                           | ₡ 76,600,000.00                  | 2017LA-000004-01 | Carlos Mora Solano                   |             | 20/11/2017      | 19/12/2018          | Costo por hora €25.000              |
|  | Informática  | Oficial de seguridad informática y de la información con el fin de brindar continuidad a los servicios  | ₡ -                           | ₡ 25,200,000.00                  | 2017LA-000004-01 | Jorge Hernández Rojas                |             | 20/11/2017      | 19/12/2018          | Costo por hora \$50                 |
|  | Informática  | Oficial de seguridad informática y de la información con el fin de brindar continuidad a los servicios  | ₡ -                           | ₡ 25,200,000.00                  | 2015LA-000003-01 | PRICE WATERHOUSE COOPERS CONSULTORES | \$42,000.00 | 05/05/2015      | 04/05/2019          | Costo por hora \$60                 |
|  | Contabilidad   | Asesoría en la definición de requerimientos informáticos para adecuar los sistemas al proyecto NICSP, algunos de ellos son: compras, cheques, bancos, contabilidad, cobro, recursos humanos, presupuesto y desembolsos a estudiantes.   | ₡ -                           | ₡ 20,000,000.00                  |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Programación y Evaluación  | Servicios de mejoras al Sistema de Presupuesto Público  | ₡ -                           | ₡ 20,000,000.00                  |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Administrativa   | Servicios para disponer de una herramienta informática mediante la cual se realice la clasificación del proveedor mediante códigos para consulta y operación del sistema  | ₡ -                           | ₡ 10,000,000.00                  |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Desembolsos  | Desarrollo de nuevos requerimientos, mejoras y ajustes a la funcionalidad de la Solicitud de Desembolso en Línea y Universidades –SODELIUN-   | ₡ 14,000,000.00               | ₡ -                              |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Crédito  | Desarrollo de nuevos requerimientos del Sistema Integrado de Crédito (SIC) atiende AI   | ₡ 6,500,000.00                | ₡ -                              |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Mercadeo   | Servicios de desarrollo de una aplicación móvil como herramienta de mercadeo  | ₡ 5,000,000.00                | ₡ -                              | 2017CD-000105-01 | EX SQUARED OUTCODING SOLUTIONS SRL   | \$745       |                 |                     | 5 meses hospedaje depende de inicio |
|  | Crédito  | Desarrollo de nuevos requerimientos del Sistema Integrado de Crédito (SIC), atiende CI  | ₡ 5,000,000.00                | ₡ -                              |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
|  | Gestión y Análisis   | Desarrollo de nuevos requerimientos, mejoras y ajustes a la funcionalidad del Registro de Solicitud en Línea –RESOLI-   | ₡ 4,000,000.00                | ₡ -                              |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
| Gestión y Análisis                                       | Desarrollo de nuevos requerimientos, mejoras y ajustes a la funcionalidad de los sistemas informáticos para controlar los Servicios de Avalúos (SEDEAVAL)  | ₡ 3,000,000.00  | ₡ -                           |                                  |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |
| Desembolsos  | Desarrollo de nuevos requerimientos, mejoras y ajustes a la funcionalidad de los sistemas informáticos para controlar los Servicios de Notariado (SEDENOT) | ₡ 3,000,000.00  | ₡ -                           |                                  |                  |                                      |             |                 |                     |                                     |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                     | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)                            | Detalle de bien y/o servicio requerido   | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                            | Monto           | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación                     |
|--|---|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|-----------------|-----------------|----------------------|---------------------------------|
|  |   |  | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
| 1.04.06 Servicios generales                | Administrativa  | Seguridad física de las oficinas centrales, incluye un nuevo puesto para atención en la salida del parqueo de clientes                             | ₡ -                           | ₡ 95,200,000.00                  | 2017LN-000002-0006400001 | Consortio de Información y Seguridad     | ₡ 82,077,329.52 | 15/01/2018      | 15/01/2022           | Costo mensual<br>₡6.839.777.46  |
|  | Administrativa  | Servicio de limpieza de las edificaciones de CONAPE en oficinas centrales y en la Oficina Regional de Pérez Zeledón                                | ₡ -                           | ₡ 54,800,000.00                  | 2017LN-000001-0006400001 | SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OCCIDENTE    | ₡ 52,336,493.36 | 15/01/2018      | 14/01/2022           | Costo mensual<br>₡4.361.374.45  |
|  | Administrativa  | Seguridad y vigilancia Monitoreo CCTV  | ₡ -                           | ₡ 10,000,000.00                  | 2017LA-000002-0006400001 | VANGUARD SECURITY OF COSTA RICA          | ₡ 6,845,062.44  | 15/01/2018      | 14/01/2022           | Costo mensual<br>₡570.421.87    |
|  | Administrativa  | Servicios varios e imprevistos que se presenten y requieran de atención urgente  | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Tesorería   | Instalación del Control de acceso de seguridad al área asignada a la Sección de Tesorería  | ₡ -                           | ₡ 1,200,000.00                   |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Administrativa  | Servicio de fumigación de edificaciones de CONAPE en oficinas centrales y en la Oficina Regional de Pérez Zeledón                                  | ₡ -                           | ₡ 800,000.00                     | 2015CD-000014-01         | FUMIGADORA FULMINEX                      | ₡ 660,000.00    | 21/02/2015      | 20/02/2019           |                                 |
|  | Administrativa  | Servicio de limpieza del tanque Séptico  | ₡ -                           | ₡ 300,000.00                     |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Administrativa  | Servicio de recarga de extintores de incendio  | ₡ -                           | ₡ 300,000.00                     |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
| 1.04.99 Otros servicios de gestión y apoyo | Cobro   | Servicio de digitalización de documentos y expedientes de operaciones crediticias  | ₡ -                           | ₡ 56,000,000.00                  |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Cobro   | Atención de líneas telefónicas - Atención del Centro de llamadas-Call Center-  | ₡ -                           | ₡ 43,300,000.00                  | 2015LA-000009-01         | NETWORK COMMUNICATIONS S.A.              | ₡ 33,609,120.00 | 27/01/2016      | 26/01/2019           | Limite por tipo<br>₡114.600.000 |
|  |   |  |                               |                                  | 2018CD-000001-01         | NETWORK COMMUNICATIONS S.A.              | ₡ 93,358.68     | 09/01/2018      | 12/01/2018           |                                 |
|  |   |  |                               |                                  | 2018CD-000003-01         | NETWORK COMMUNICATIONS S.A.              | ₡ 116,698.35    | 15/01/2018      | 19/01/2018           |                                 |
|  | Gestión y Análisis  | Gestión y apoyo operativo por implementación proyecto BPM - ECM  | ₡ 17,530,000.00               | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Desembolsos   | Gestión y apoyo operativo por implementación proyecto BPM - ECM  | ₡ 17,530,000.00               | ₡ -                              |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Cobro   | Gestión y apoyo operativo por implementación proyecto BPM - ECM  | ₡ -                           | ₡ 11,340,000.00                  |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Cobro   | Servicio de administración de expedientes, inserte y foliación expedientes   | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  | 2017CD-000099-01         | DOCUMENT MANAGEMENT SOLUTIONS DMS SRL    |                 | 01/06/2017      | 01/06/2018           | Entrega por demanda             |
|  | Cobro   | Servicio de operadores para la gestión de morosidad personalizada  | ₡ -                           | ₡ 12,600,000.00                  |                          |  |                 |                 |                      |                                 |
|  | Mercadeo  | Servicios de promoción de crédito y apoyo en las ferias vocacionales de las universidades y colegios, dentro y fuera de la Gran Área Metropolitana | ₡ 10,000,000.00               | ₡ -                              | 2017CD-000013-0006400001 | SERVICIOS PERSONALES AGROPECUARIOS B Y S | inestimable     | 19/10/2017      | 18/10/2018           | entrega por demanda             |
| Administrativa                             | Continuidad de Tablas de Plazo según proyecto BPM y Gestor Documental | ₡ -  | ₡ 8,000,000.00                |                                  |                          |  |                 |                 |                      |                                 |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                       | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido   | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación     | Adjudicatario                         | Monto       | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación         |
|--|--|--|-------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------------------|-------------|-----------------|----------------------|---------------------|
|  |  |  | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Servicio de transporte de cajas, solicitudes especiales y urgentes de expedientes  | ₡ -                           | ₡ 350,000.00                     | 2017CD-000099-01 | DOCUMENT MANAGEMENT SOLUTIONS DMS SRL | inestimable | 01/06/2017      | 01/06/2018           | Entrega por demanda |
|  | Administrativa                             | Digitalización de documentos   | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Servicio de custodia de expedientes  | ₡ -                           | ₡ 5,300,000.00                   | 2017CD-000099-01 | DOCUMENT MANAGEMENT SOLUTIONS DMS SRL |             | 01/06/2017      | 01/06/2018           | Entrega por demanda |
|  | Cobro                                      | Personal de apoyo para atender tareas extraordinarias, de archivo de la sección de cobro y otras de índole administrativas modalidad por demanda   | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Contabilidad                               | Servicio de apoyo en labores de archivo de gestión   | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Comisión Salud Ocupacional                 | Servicio de evaluación y ejecución de un simulacro de evacuación con todo el personal y público presente   | ₡ -                           | ₡ 600,000.00                     |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Comisión Salud Ocupacional                 | Servicio de inspección para los cuatro edificios de CONAPE en oficinas centrales la cual deberá realizar una evaluación de seguridad humana y riesgo de incendio por parte de una entidad competente para la institución | ₡ -                           | ₡ 400,000.00                     |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
| 1.07.01 Actividades de capacitación          | Recursos Humanos                           | Capacitación de los funcionarios de la Institución; participación en congresos, seminarios, talleres, simposios, cursos, charlas y similares   | ₡ -                           | ₡ 20,000,000.00                  |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Auditoría Interna                          | Adopción del Plan de Carrera y Capacitación de la Auditoría Interna con el fin de fortalecer competencias y actualizar los conocimientos del personal de la Unidad   | ₡ -                           | ₡ 7,000,000.00                   |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Mercadeo                                   | Organización de talleres de capacitación a orientadores del Ministerio de Educación Pública (MEP) con el fin de que transmitan esa información a los estudiantes y padres de familia                                     | ₡ 5,000,000.00                | ₡ -                              |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
| 1.07.02 Actividades protocolarias y sociales | Secretaría Ejecutiva                       | Atención de las reuniones semanales del Consejo Directivo, de acuerdo con el "Reglamento de Gastos de Alimentación para las Sesiones del Consejo Directivo de CONAPE"  | ₡ -                           | ₡ 2,500,000.00                   | 2017CD-000139-01 | HERMANAS SERAVALLI S.A.               |             | 11/08/2017      | 10/08/2021           | Entrega por demanda |
|  | Mercadeo                                   | Eventos especiales con estudiantes procedentes de colegios de zonas de menor desarrollo relativo (Convenio CONAPE-Fundación Acción Joven)  | ₡ 2,000,000.00                | ₡ -                              |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Recursos Humanos                           | Actividad relacionada con el plan Identidad CONAPE   | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                  |                                       |             |                 |                      |                     |
|  | Comisión Ética y Valores                   | Actividad donde CONAPE será el anfitrión de la sesión de trabajo mensual (específicamente mes de Octubre 2018) del Sistema Nacional de Ética y Valores (SNEV).   | ₡ -                           | ₡ 250,000.00                     |                  |                                       |             |                 |                      |                     |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA  
EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria   | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)                           | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación      | Adjudicatario                          | Monto          | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación |
|--|--|---|-------------------------------|----------------------------------|-------------------|--|----------------|-----------------|----------------------|-------------|
|  |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                   |  |                |                 |                      |             |
| 1.08.01<br>Mantenimiento de edificios y locales                            | Administrativa   | Mantenimiento alarma de robo  | ₡ -                           | ₡ 2,600,000.00                   | 2015CD-000018-01  | SERVICIOS DE PROTECCIÓN AMERICANOS APS | ₡ 2,600,000.00 | 10/03/2015      | 09/03/2019           |             |
|  | Administrativa   | Mantenimientos preventivos y habituales   | ₡ -                           | ₡ 2,500,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento alarma de incendio  | ₡ -                           | ₡ 2,400,000.00                   | 2015CD-000017-01  | SISTEMAS DE SEGURIDAD DIGITAL DIGITEC  | ₡ 2,157,840.00 | 17/03/2015      | 16/03/2019           |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento tanque de agua  | ₡ -                           | ₡ 1,200,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento piso de madera II piso Anexo Este   | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento de portones   | ₡ -                           | ₡ 800,000.00                     | 2017CD-0000058-01 | Salas Portones y Sistemas Automáticos  | ₡ 600,000.00   | 02/05/2017      | 30/04/2021           |             |
|  | Administrativa   | Instalación de celosías en comedor institucional  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Administrativa   | Pintura de paredes de las cuatro Edificaciones  | ₡ -                           | ₡ 10,000,000.00                  |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Desembolsos  | Reparación del techo de la sala de reuniones y la plataforma de servicios por filtración de agua, media puerta para acceso a la segunda planta, instalación de vidrios en las pizarras de información | ₡ 6,000,000.00                | ₡ -                              |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Salud Ocupacional  | Mantenimiento de los anclajes y líneas de vida para trabajos en las alturas   | ₡ -                           | ₡ 1,700,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
| Administrativa   | Acciones de prevención y preparativos para situaciones de emergencia | ₡ -   | ₡ 500,000.00                  |                                  |                   |  |                |                 |                      |             |
| 1.08.04<br>Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción | Administrativa   | Mantenimiento preventivo y correctivo planta eléctrica  | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   | 2015CD-000013-01  | SERVICIOS TÉCNICOS COMERCIALES         | ₡ 801,445.00   | 17/02/2015      | 16/02/2019           |             |
| 1.08.05<br>Mantenimiento y reparación de equipo de transporte              | Administrativa   | Mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
| 1.08.06<br>Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación            | Administrativa   | Mantenimiento y reparaciones preventivas y habituales de los equipos de CCTV  | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   | 2017CD-000059-01  | Intersoft ST de Latinoamérica          | \$ 1,680.00    | 02/05/2017      | 30/04/2021           |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento de equipo de comunicación   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                   |  |                |                 |                      |             |
| 1.08.07<br>Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina    | Administrativa   | Mantenimiento preventivo y correctivo del aire de precisión de la sala de servidores  | ₡ -                           | ₡ 5,000,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento anual de los aires acondicionados   | ₡ -                           | ₡ 4,000,000.00                   | 2017CD-000051-01  | Grupo Tundra de Costa Rica S.A.        | ₡ 2,751,776.43 | 07/04/2017      | 06/04/2021           |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento anual de fotocopiadoras   | ₡ -                           | ₡ 2,500,000.00                   | 2015CD-000019-01  | IS PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICA  | \$ 2,938.00    | 11/03/2015      | 10/03/2019           |             |
|  | Administrativa   | Mantenimiento de otros equipos y mobiliario de oficina  | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Auditoría Interna  | Mantenimiento de otros equipos y mobiliario de oficina  | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |                   |  |                |                 |                      |             |
|  | Tesorería  | Mantenimiento de contadora de monedas, billetes, cajas registradoras y cajas fuertes  | ₡ -                           | ₡ 300,000.00                     | 2016CD-000043-01  | SERVICIOS ELECTRÓNICOS COSTARRICENSES  | ₡ 141,250.00   | 02/03/2016      | 01/03/2020           |             |





COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria   | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión)   | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                                      | Monto          | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación               |
|--|--|---|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--|----------------|-----------------|----------------------|---------------------------|
|  |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |  |                |                 |                      |                           |
| 1.08.08<br>Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información | Informática  | Soporte y mantenimiento preventivo y correctivo, atención de requerimientos de soporte técnico, averías, continuidad operativa y solución de incidentes de la plataforma crítica hardware y software  | ₡ -                           | ₡ 58,000,000.00                  | 2014LA-000010-01         | Control Electrónico S.A.                           | \$64,344.00    | 01/02/2015      | 30/04/2018           | Tercera proroga           |
|  | Informática  | Soporte y actualización de licenciamiento ORACLE, sitio principal y sitio alterno Contrato 6150307  | ₡ -                           | ₡ 40,000,000.00                  | 2017CD-000024-0006400001 | Oracle Centroamerica                               | \$55,727.44    | 01/01/2018      | 31/12/2018           |                           |
|  | Informática  | Mantenimiento preventivo y correctivo de la red de datos, voz y video   | ₡ -                           | ₡ 17,000,000.00                  | 2017LA-000004-0006400001 | CONTROL ELECTRONICO SOCIEDAD ANONIMA               | \$28,620.00    | 06/02/2018      | 05/02/2022           |                           |
|  | Recursos Humanos   | Mantenimiento preventivo y correctivo del Sistema de Planillas con sus Interfaces   | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
|  | Contabilidad   | Mantenimiento de sistema financiero para generar información contable confiable y oportuna  | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
|  | Cobro  | Mantenimiento del sistema SIC   | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
|  | Informática  | Mantenimiento, soporte no contemplados por el usuario y requeridos por el área técnica del MbaCase  | ₡ -                           | ₡ 15,000,000.00                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
|  | Informática  | Actualización y renovación de licenciamiento de las versiones de sistemas operativos microsoft windows server, microsoft windows de estaciones de trabajo y fortalecimiento de la seguridad, certificados de seguridad (dominio contraloría de servicio) herramientas de ofimática (adobe, office, project, entre otras). | ₡ -                           | ₡ 13,500,000.00                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
|  | Informática  | Soporte y mantenimiento de la plataforma de telefonía IP, sistema de call center, IVR y mensajería  | ₡ -                           | ₡ 11,000,000.00                  | 2017CD-000164-01         | Distribuidora y Comercializadora Este y Oeste S.A. | \$12,600.00    | 24/08/2017      | 23/08/2019           |                           |
|  | Informática  | Soporte técnico hardware y software a las estaciones de trabajo de usuario final e impresoras   | ₡ -                           | ₡ 11,000,000.00                  | 2017CD-000162-01         | MAP SOLUCIONES S. A.                               | ₡ 8,013,000.00 | 08/08/2017      | 07/08/2019           | Costo por hora €4.914.00  |
|  | Informática  | Soporte y mantenimiento de las aplicaciones desarrolladas con la herramienta STX y SIR de conectividad bancarias y cajas  | ₡ -                           | ₡ 10,000,000.00                  | 2017CD-000042-01         | LOGISTICA TRANSACCIONAL DEL ITSMO S A              | ₡ 5,905,872.00 | 01/01/2018      | 31/12/2018           | costo por hora €25.200.00 |
|  | Crédito  | Soporte técnico del sitio WEB y que implemente las mejoras en la arquitectura y la estructura y la interfaz con los sistemas y artes para los estándares gráficos   | ₡ 10,000,000.00               | ₡ -                              | 2016LA-000002-01         | INTERGRAPHIC DESIGNS S A                           | \$10,680.00    | 05/05/2016      | 04/05/2020           | Costo mensual \$890       |
|  | Informática  | Renovación de licenciamiento y soporte sistema de antivirus y filtrado de contenido institucional Interscan y kaspersky   | ₡ -                           | ₡ 8,000,000.00                   |                          |  |                |                 |                      |                           |
| Informática  | Reparaciones de equipo de cómputo que por su especialización no se contemplan en los contratos de soporte y mantenimiento vigentes | ₡ -   | ₡ 5,000,000.00                |                                  |                          |  |                |                 |                      |                           |
| Informática  | Soporte y mantenimiento preventivo de hardware y software de equipo ORACLE Contrato SUNBR4679810                                   | ₡ -   | ₡ 4,100,000.00                | 2017CD-000024-0006400001         | Oracle Centroamerica     | \$5,820.68   | 01/01/2018     | 31/12/2018      |                      |                           |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA  
**EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018**  
**ENERO**

| Partida presupuestaria                              | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido   | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación             | Adjudicatario                         | Monto          | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación         |
|---|--|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|----------------|-----------------|----------------------|---------------------|
|   |  |  | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
|   | Informática                                | Soporte, mantenimiento preventivo y correctivo o reemplazo de baterías de la unidad de respaldo eléctrico (UPS) de la sala de servidores   | ₡ -                           | ₡ 3,000,000.00                   |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
|   | Informática                                | Actualización y soporte de licencias de las herramientas STX y SIR, utilizadas en para la conectividad bancaria de pagos en línea y en las cajas                                   | ₡ -                           | ₡ 3,000,000.00                   |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
|   | Informática                                | Licenciamiento de las herramientas Quest para la administración de base de datos y de soporte a desarrollo a aplicaciones institucionales -TOAD                                    | ₡ -                           | ₡ 3,000,000.00                   | 2017CD-000025-0006400001 | ALTA TECNOLOGIA SOCIEDAD ANONIMA      | ₡ 2,418,543.00 | 01/01/2018      | 31/12/2018           |                     |
|   | Auditoría Interna                          | Soporte y actualización del Software de procesamiento de datos de Auditoría Interna  | ₡ -                           | ₡ 1,600,000.00                   | 2016CD-000195-01         | AUDIT & TECHNOLOGIES S.A.             | \$2,000.00     | 01/10/2016      | 30/09/2020           |                     |
|   | Administrativa                             | Mantenimiento preventivo y soporte de UPS del cuarto eléctrico   | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 1.08.99 Mantenimiento y reparación de otros equipos | Administrativa                             | Mantenimiento del banco de baterías ubicado en el Anexo Este   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     | 2018CD-000004-01         | Sistema Empresarial R.C, S.A          | ₡ 169.50       |                 |                      | Ejecutada           |
|   | Administrativa                             | Mantenimiento de otros equipos necesarios para asegurar la continuidad de las operaciones  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.01.01 Combustibles y lubricantes                  | Mercadeo                                   | Combustibles para utilización de del vehículo institucional en giras   | ₡ 450,000.00                  | ₡ -                              |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
|   | Administrativa                             | Combustibles para utilización de vehículos, cortadora de zacate y planta eléctrica   | ₡ -                           | ₡ 450,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.01.02 Productos farmacéuticos y medicinales       | Recursos Humanos                           | Medicamentos adicionales a los que provee la Caja Costarricense del Seguro Social, con el propósito de surtir el Consultorio Médico y la Brigada de Emergencia de la institucional | ₡ -                           | ₡ 750,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.01.04 Tintas, pinturas y diluyentes               | Administrativa                             | Cartuchos de tinta y tóner para Impresoras/fotocopiadoras  | ₡ -                           | ₡ 6,000,000.00                   | 2017LA-000005-01         | IS PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICA | inestimable    | 01/08/2017      | 01/08/2021           | Entrega por demanda |
|   | Secretaría Ejecutiva                       | Cartuchos de tinta y tóner para Impresoras/fotocopiadoras  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
|   | Auditoría Interna                          | Cartuchos de tinta y tóner para Impresoras/fotocopiadoras  | ₡ -                           | ₡ 350,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.01.99 Otros productos químicos y conexos          | Administrativa                             | Insecticidas y similares   | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.02.02 Productos agroforestales                    | Administrativa                             | Diversos tipos de plantas, con el propósito de mejorar la estética de algunas áreas y patios de luz institucionales.   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.02.03 Alimentos y bebidas                         | Administrativa                             | Alimentos y bebidas naturales necesarios para la atención de reuniones   | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.03.01 Materiales y productos metálicos            | Administrativa                             | Materiales y productos fabricados con materiales metálicos que sean requeridos durante el ejercicio para el mantenimiento de edificios   | ₡ -                           | ₡ 300,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |
| 2.03.03 Madera y sus derivados                      | Administrativa                             | Madera, puertas, ventanas y marcos   | ₡ -                           | ₡ 150,000.00                     |                          |                                       |                |                 |                      |                     |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria   | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación     | Adjudicatario | Monto       | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación         |
|--|--|---|-------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------|-------------|-----------------|----------------------|---------------------|
|  |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.03.04 Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo            | Administrativa                             | Materiales y productos que se requieren en la construcción, mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos, telefónicos y de cómputo | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.03.05 Materiales y productos de vidrio                                       | Desembolsos                                | Materiales y productos de vidrio  | ₡ 1,000,000.00                | ₡ -                              |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Materiales y productos de vidrio  | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.03.06 Materiales y productos de plástico                                     | Mercadeo                                   | Acrílicos dispensadores de volantes, brochures, afiches y buzones   | ₡ 300,000.00                  | ₡ -                              |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Productos de plásticos necesarios   | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.03.99 Otros materiales y productos de uso en la construcción y mantenimiento | Administrativa                             | Otros materiales y productos de uso en la construcción, mantenimiento y reparación no considerados  | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.04.01 Herramientas e instrumentos  | Administrativa                             | Implementos para tareas manuales relacionadas con la carpintería, la mecánica y la electricidad   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Desembolsos                                | Escalera de 3 peldaños  | ₡ 200,000.00                  | ₡ -                              |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.04.02 Repuestos y accesorios   | Administrativa                             | Adquisición de partes y accesorios que se usan en el mantenimiento y reparaciones de la maquinaria y equipo                                 | ₡ -                           | ₡ 2,500,000.00                   |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo                               | Administrativa                             | Artículos que se requieren para realizar labores de oficina y de cómputo  | ₡ -                           | ₡ 4,000,000.00                   | 2017LA-000006-01 | Varios        | inestimable | setiembre 2017  | Setiembre 2021       | Entrega por demanda |
|  | Mercadeo                                   | Discos compactos en blanco  | ₡ 1,500,000.00                | ₡ -                              |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Informática                                | Adquisición de cintas de respaldo de información de bases de datos  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Auditoría Interna                          | Materiales de oficina varios  | ₡ -                           | ₡ 200,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.99.03 Productos de papel, cartón e impresos                                  | Administrativa                             | Productos de papel y cartón de toda clase   | ₡ -                           | ₡ 4,000,000.00                   | 2017LA-000006-01 | Varios        | inestimable | setiembre 2017  | Setiembre 2021       | Entrega por demanda |
|  | Administrativa                             | Cajas de cartón para guardar expedientes  | ₡ -                           | ₡ 1,500,000.00                   |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Tesorería                                  | Rollos papel térmico y químico para impresoras punto de venta   | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Auditoría Interna                          | Productos de papel varios   | ₡ -                           | ₡ 250,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Suscripciones de periódicos de circulación nacional   | ₡ -                           | ₡ 200,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.99.04 Textiles y vestuario   | Mercadeo                                   | Uniformes para usar en diferentes actividades representando a CONAPE manteles para las mesas y toldo para actividades al aire libre         | ₡ 500,000.00                  | ₡ -                              |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Uniformes y calzado para el personal misceláneo, de mantenimiento y recepcionista   | ₡ -                           | ₡ 350,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
|  | Administrativa                             | Persianas   | ₡ -                           | ₡ 250,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |
| 2.99.05 Útiles y materiales de limpieza  | Administrativa                             | Diferentes tipos de materiales de limpieza que no se encuentren incluidos en el contrato de limpieza y aseo de edificios                    | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                  |               |             |                 |                      |                     |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                                  | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido   | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación | Adjudicatario | Monto | Fecha de inicio | Fecha de vencimiento | Observación |
|---|--|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------|---------------|-------|-----------------|----------------------|-------------|
|   |  |  | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |              |               |       |                 |                      |             |
| 2.99.06 Útiles y materiales de resguardo y seguridad    | Administrativa                             | Útiles y materiales necesarios para cumplir con las normas básicas en salud ocupacional y para la protección de los trabajadores tales como: cascos y cuantes de seguridad | ₡ -                           | ₡ 200,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Comisión Salud Ocupacional                 | Útiles y materiales necesarios para la protección de la integridad física de los funcionarios y público  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
| 2.99.07 Útiles y materiales de cocina y comedor         | Administrativa                             | Implementos de cocina que se requieren para la atención del Consejo Directivo  | ₡ -                           | ₡ 100,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
| 2.99.99 Otros útiles, materiales y suministros diversos | Administrativa                             | Artículos varios para la atención de eventos organizados por la institución  | ₡ -                           | ₡ 300,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
| 5.01.01 Maquinaria y equipo de producción               | Cobro                                      | Destructora de documentos  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |              |               |       |                 |                      |             |
| 5.01.02 Equipo de transporte                            | Secretaría Ejecutiva                       | Vehículo modelo 2005   | ₡ -                           | ₡ 25,000,000.00                  |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Mercadeo                                   | Carretilla para transportar objetos pesados  | ₡ 500,000.00                  | ₡ -                              |              |               |       |                 |                      |             |
| 5.01.03 Equipo de comunicación                          | Cobro                                      | Sustitución de diademas del Call center y cobro por obsolescencia  | ₡ -                           | ₡ 800,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Administrativa                             | Sustitución de teléfonos que puedan dañarse durante el ejercicio   | ₡ -                           | ₡ 650,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Administrativa                             | Adquisición de cámaras de seguridad para ubicar en la entrada de las bodegas de materiales y activos en desuso   | ₡ -                           | ₡ 450,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
| 5.01.04 Equipo y mobiliario de oficina                  | Gestión y Análisis                         | Mobiliario de oficina, incluye sillas ergonómicas, sillas de trabajo, mueble modular, sillas preferenciales, aire acondicionado  | ₡ 7,600,000.00                | ₡ -                              |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Planificación                              | Fotocopiadora del centro de impresión que se encuentra en la segunda planta del edificio principal   | ₡ -                           | ₡ 4,600,000.00                   |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Cobro                                      | Seis sillas asignadas al Centro de Llamadas de CONAPE  | ₡ -                           | ₡ 2,000,000.00                   |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Desembolsos                                | Sillas ergonómicas y sillas para clientes preferenciales   | ₡ 1,200,000.00                | ₡ -                              |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Programación y Evaluación                  | Sustitución de aire acondicionado  | ₡ -                           | ₡ 1,000,000.00                   |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Auditoría Interna                          | Mueble hecho a la medida para ubicar las dos impresoras que funcionan como centro de impresión   | ₡ -                           | ₡ 800,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Administrativa                             | Mobiliario para reacondicionar la Recepción del Edificio Central   | ₡ -                           | ₡ 700,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Administrativa                             | Sustitución de mesas en 3 puestos de vigilancia  | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |              |               |       |                 |                      |             |
|   | Informática                                | Adquisición de equipo de cómputo e instalación y configuración del software BPM - ECM  | ₡ -                           | ₡ 119,000,000.00                 |              |               |       |                 |                      |             |



COMISIÓN NACIONAL DE PRÉSTAMOS PARA EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO FINANCIERO  
SECCIÓN ADMINISTRATIVA

EJECUCIÓN DE COMPRAS 2018  
ENERO

| Partida presupuestaria                          | Ejecutor (Sección, Departamento, Comisión) | Detalle de bien y/o servicio requerido  | Programa 1: Crédito Educativo | Programa 2: Apoyo Administrativo | Contratación     | Adjudicatario                | Monto      | Fecha de inicio | Fecha de vencimient | Observación |
|---|--|---|-------------------------------|----------------------------------|------------------|------------------------------|------------|-----------------|---------------------|-------------|
|   |  |   | Presupuesto asignado          | Presupuesto asignado             |                  |                              |            |                 |                     |             |
| 5.01.05 Equipo y programas de cómputo           | Informática                                | Reposición por obsolescencia de computadoras Personales (escritorio y portátiles) o ampliación de servidores virtualizados y servidores específicos de configuraciones y dimensiones básicas (tales como telefonía, IVR, call center, antivirus, entre otros) | ₡ -                           | ₡ 25,000,000.00                  |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Mercadeo                                   | Renovación de licencia para usuario final de software para Mac  | ₡ 700,000.00                  | ₡ -                              |                  |                              |            |                 |                     |             |
| 5.01.99 Maquinaria, equipo y mobiliario diverso | Tesorería                                  | Control de acceso de seguridad al área asignada a la Sección de Tesorería   | ₡ -                           | ₡ 2,800,000.00                   |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Gestión y Análisis                         | Dispensador de Tickets  | ₡ 2,000,000.00                | ₡ -                              |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Desembolsos                                | 3 lectores ópticos para control de (recepción y envío) de expedientes para custodia   | ₡ 500,000.00                  | ₡ -                              |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Cobro                                      | Armario (locker) para uso de los operadores del centro de atención telefónica   | ₡ -                           | ₡ 500,000.00                     |                  |                              |            |                 |                     |             |
| 5.02.01 Edificios                               | Administrativa                             | Sustitución de horno de microondas  | ₡ -                           | ₡ 200,000.00                     |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Administrativa                             | Techo para conexión entre los edificios que posee la institución.   | ₡ -                           | ₡ 3,500,000.00                   |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Administrativa                             | Remodelación de los servicios sanitarios del Edificio Anexo Oeste y Anexo Este I Planta   | ₡ -                           | ₡ 3,500,000.00                   |                  |                              |            |                 |                     |             |
| 5.99.03 Bienes Intangibles                      | Administrativa                             | Reubicación de la Recepción del Edificio Central  | ₡ -                           | ₡ 1,800,000.00                   |                  |                              |            |                 |                     |             |
|   | Informática                                | Adquisición del licenciamiento del software BPM - ECM   | ₡ -                           | ₡ 952,000,000.00                 |                  |                              |            |                 |                     |             |
| Sin asignación presupuestaria                   | Cobro Judicial                             |   |                               |                                  | 2015LN-000002-01 | Mauricio Benavides Chavarria | Indefinido | 03/03/2016      | 02/03/2020          |             |
|   |  |   |                               |                                  | 2015LN-000002-01 | Juan Ignacio Mas Romero      | Indefinido | 03/03/2016      | 02/03/2020          |             |
|   |  |   |                               |                                  | 2015LN-000003-01 | Varios                       | Indefinido | 01/07/2016      | 30/06/2020          |             |
|   | Notariado                                  |   |                               |                                  |                  |                              |            |                 |                     |             |